



## CONVOCATORIA APOYO A LA COORDINADORA DE PROYECTO Metetí (El Darién)

**Médicos Sin Fronteras, MSF**, es una organización médico-humanitaria de carácter internacional que aporta su ayuda a poblaciones en situación precaria y a víctimas de catástrofes de origen natural o humano y de conflictos armados, sin discriminación por raza, religión o ideología política. MSF está presente en 72 países, con 436 proyectos en marcha. Contamos con más de 6.5 millones de socios y colaboradores en todo el mundo y nos avalan 50 años de experiencia en acción médica y humanitaria. La labor de MSF fue reconocida por el Premio Nobel de la Paz 1999.

**Médicos Sin Fronteras España** está presente en Panamá desarrollando actividades de salud integral en la provincia del Darién y requiere para sus actividades: un/a (01): **APOYO A LA COORDINADORA DE PROYECTO**.

**Objetivo general del puesto:** Prestar apoyo al Coordinador de Proyecto en la gestión de la seguridad y las tareas de coordinación, asegurando una relación fluida con las autoridades locales y nacionales, y contribuyendo al análisis y al seguimiento contextuales, de acuerdo con los protocolos, estándares y procedimientos de **MSF**, con el fin de velar por un correcto funcionamiento del proyecto.

### Algunas de las responsabilidades principales:

- Representar externamente a MSF y celebrar negociaciones en nombre de la coordinación del proyecto, en estrecha colaboración con el CP.
- Supervisar, analizar y relevar cuestiones clave (de seguridad, riesgos, etc.) ante el Coordinador de Proyecto, y proporcionar información contextual, a través de un cabal conocimiento de los pares, partidos, actores, autoridades y grupos militares de diferentes administraciones y partidos, o provincias y distritos, a fin de mejorar el entendimiento y los procesos de toma de decisiones.
- Asistir en misiones de exploración y evaluaciones cuando sea necesario, y participar en el desarrollo de los planes de seguridad.
- Asistir al Coordinador de Proyecto en sesiones y eventos de comunicación interna y externa referidos a MSF (para el personal nacional, personal del Ministerio de Salud, al igual que autoridades locales, líderes de la comunidad, agentes militares, fuerzas de seguridad).
- Asegurar la continuidad de las relaciones y contactos con los agentes locales (otras ONG, agencias de la ONU, autoridades locales, medios de comunicación, etc.) y mantener completo y actualizado el archivo de los contactos y la correspondencia en el terreno con el fin de verificar periódicamente la exactitud y disponibilidad de las fuentes de información. Organizar contactos útiles para la promoción y las citas con el Coordinador de Proyecto.
- Preparar y presidir sesiones informativas contextuales, culturales y de seguridad acerca del contexto del proyecto para el equipo, con el propósito de facilitar su integración al proyecto y al entorno de trabajo.
- Estar disponible para recibir consultas telefónicas y para asistir a la Coordinación de proyecto en caso de ocurrir problemas importantes contextuales, operativos o de seguridad cuando sea necesario.
- Bajo delegación del CP, y con Apoyo de la Gestora de Incidencia de la misión, estará a cargo del seguimiento de casos de protección.
- En colaboración con el CP y el departamento médico, hará seguimiento de las actividades de involucramiento comunitario y redactará informes según la estrategia correspondiente.
- Colaborar con el representante de País en ciudad de Panamá en sus relaciones con actores externos.
- Estará a cargo de la redacción de informes internos.

### **Requisitos:**

<b>Formación</b>	Título universitario, preferentemente en Ciencias Sociales (Ciencias Políticas, Derecho Público Internacional, Antropología, Economía, etc.).		
<b>Experiencia</b>	Deseable experiencia de participación y de trabajo en contextos políticos, de seguridad de desarrollo humanitarios complicados en el país. Imprescindible experiencia en recopilación, presentación de informes y análisis de datos. Deseable experiencia en puestos similares en el ámbito de la ayuda humanitaria con ONG y experiencia en gestión.		
<b>Idiomas</b>	Deseable conocimiento de otros idiomas como el inglés, francés, creole, portugués.		
<b>Localidad:</b>	Metetí (El Darién)	<b>Salario:</b>	1580 US\$ brutos/mes
<b>Comienzo:</b>	Mayo 2023	<b>Duración:</b>	6 meses prorrogables
<b>Tipo de Trabajo:</b>	Tiempo completo	<b>Beneficios:</b>	Desplazamiento y alojamiento 15 días

**Esta vacante está dirigida a nacionales panameños y extranjeros que cuenten con permiso de trabajo y homologación de su diploma profesional, que cuenten con disponibilidad para trasladarse de manera permanente a Metetí (El Darién).**

Los(as) interesados(as) que cumplan con todas las calificaciones señaladas, deberán enviar su Hoja de Vida sin soportes al e-mail [msfe-panama-admin@barcelona.msf.org](mailto:msfe-panama-admin@barcelona.msf.org) hasta el día **09 de mayo de 2023**, colocando en el asunto el cargo al cual está postulando. Las hojas de vida que no cumplan con los requisitos y/o enviadas fuera del tiempo, no serán tenidas en cuenta.